



**Министерство образования Новосибирской области
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Новосибирской области
«Новосибирский машиностроительный колледж»**

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной профсоюзной
организации государственного автономного
профессионального образовательного
учреждения Новосибирской области
«Новосибирский машиностроительный
колледж»


«08» сентября 2022 г.

Е.А.Ясинская

УТВЕРЖДАЮ:

Директор государственного автономного
профессионального образовательного
учреждения Новосибирской области
«Новосибирский машиностроительный
колледж»


_____ А.А.Ефремов
«08» сентября 2022 г.



**План мероприятий
по противодействию коррупции
в Государственном автономном профессиональном
образовательном учреждении Новосибирской области
«Новосибирский машиностроительный колледж»
на 2022- 2023 уч. год**

Новосибирск
2022

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1. Общие мероприятия			
1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в ГАПОУ НСО «Новосибирский машиностроительный колледж» на 2022 год	Директор, председатель комиссии по противодействию коррупции	Декабрь 2021
2	Назначение ответственного лица за профилактику коррупционных правонарушений, организацию и реализацию комплекса мероприятий по предотвращению коррупции в колледже на 2022 год	Директор	Январь 2022
3	Разработка (актуализация принятых) правовых актов ГАПОУ НСО «НМК» по вопросам противодействия коррупции.	Директор, председатель комиссии по противодействию коррупции, юрист	В течение 30 дней с даты принятия (изменения) соответствующего федерального законодательства в сфере противодействия коррупции
4	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	Председатель комиссии по противодействию коррупции	Не реже трех раз в год
5	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Юрист	В течение года
6	Экспертиза действующих локально-нормативных актов колледжа на наличие коррупционной	Председатель комиссии по противодействию коррупции, юрист	В течение года

	составляющей		
7	Усиление персональной ответственности педагогических работников на неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	Директор, председатель комиссии по противодействию коррупции	В течение года
8	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Председатель комиссии по противодействию коррупции, рабочая группа	По мере поступления обращений
9	Размещение на официальном сайте информации об антикоррупционной деятельности	Администратор сайта	В течение года
10	Осуществление личного приема граждан администрацией колледжа	Директор	В течение года
11	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор, председатель комиссии по противодействию коррупции, юрист	В течение года
12	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, сайт) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами колледжа	Председатель комиссии по противодействию коррупции, рабочая группа	По мере поступления обращений
13	Организация выступления работников правоохранительных Органов преподавателями по вопросам пресечения коррупционных	Педагог - организатор	В течение года

	правонарушений		
14	Организация социологического исследования «Качество профилактики коррупционных явлений в колледже»	Председатель комиссии по противодействию коррупции	В течение года
15	Проведение классных часов в группах на темы: «Права и обязанности студентов колледжа», «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»	Классные руководители	В течение года
16	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	Главный бухгалтер, специалист в сфере закупок	В течение года
17	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ, услуг для нужд образовательного учреждения требований законодательства в сфере закупок	Главный бухгалтер, специалист в сфере закупок	В течение года
18	Внутренний контроль финансово-хозяйственной деятельности колледжа: - контроль за целевым использованием бюджетных средств, в т.ч. выделенных на ремонтные работы; - контроль за использованием внебюджетных средств и распределением стимулирующей части фонда оплаты труда; - ежегодный отчет директора о получении и использовании внебюджетных средств за	Главный бухгалтер, специалист в сфере закупок	В течение года

	год		
19	Проведение среди студентов конкурсов рисунков антикоррупционной направленности, участие в конкурсах, акциях антикоррупционной направленности, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Классные руководители, педагог- организатор	В течение года
20	Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров	Директор	В течение года
21	Стимулирование профессионального развития персонала колледжа	Директор	В течение года
22	Постоянный контроль над получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	Заместитель директора по УПР	В течение года
23	Формирование отчетов и предоставление информации о реализации Плана мероприятий на официальном сайте колледжа	Ответственный за антикоррупционную работу в колледже	Декабрь 2022
24	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности колледжа, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих предложений по совершенствованию антикоррупционных мер	Ответственный за антикоррупционную работу в колледже	Декабрь 2022
25	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам,	Ответственный за антикоррупционную работу в колледже	В течение года

	связанным с проявлением коррупции		
26	Анализ оценки эффективности принимаемых в колледже мер по противодействию коррупции, разработка предложений, подлежащих учету при формировании плана противодействия коррупции в колледже на очередной (текущий) год	Ответственный за антикоррупционную работу в колледже	Ежеквартально
2. Мероприятия, направленные на обучение и информирование работников колледжа			
27	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в колледже	Специалист по кадрам	При поступлении на работу в колледж, при переводе с одной должности на другую
28	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: совещаний, семинаров, встреч, бесед	Ответственный за антикоррупционную работу в колледже	По отдельному графику
29	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Ответственный за антикоррупционную работу в колледже	В течение года
3. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции			
30	Привлечение родительской общественности к участию в образовательном процессе колледжа	Председатель комиссии по противодействию коррупции, классные руководители	В течение года
31	Осуществление личного приема граждан по вопросам проявления коррупции и правонарушений	Директор	По графику работы

32	Соблюдение прав граждан на доступ к информации о деятельности колледжа	Директор, председатель комиссии по противодействию коррупции администратор сайта	В течение года
33	Проведение разъяснительной антикоррупционной работы в системе родительских собраний коррупции: совещаний, семинаров, встреч, бесед	Заместитель директора по обеспечению учебного процесса	2 раза в год
4. Повышение эффективности деятельности колледжа в части противодействия коррупции			
34	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение промежуточной аттестации обучающихся; - организация и проведение итоговой аттестации обучающихся; - организация информирования участников образовательного процесса с результатами промежуточной и итоговой аттестации обучающихся	Заместители директора, заведующий отделением	Согласно графика учебного процесса
35	Контроль выполнения условий договоров и контрактов	Директор, главный бухгалтер, специалист в сфере закупок	В течение года
36	Соблюдение правил приема, перевода и отчисления обучающихся из колледжа	Директор, заместитель директора по УПР, секретарь приемной комиссии, секретарь учебной части	В течение года
37	Обеспечение наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции официального сайта	Председатель комиссии по противодействию коррупции администратор сайта	В течение года

38	Размещение информации об оказании платных образовательных услуг	Заместители директора, заведующий отделением	В течение года
39	Изучение и внедрение передового опыта деятельности образовательных организаций РФ по вопросам противодействия коррупции	Председатель комиссии по противодействию коррупции	В течение года

